

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de frete e transporte rodoviário de materiais, equipamentos e estruturas, necessários à realização do evento FISU World University Championship Combat Sports 2026 promovido pela Confederação Brasileira do Desporto Universitário – CBDU, conforme condições, itinerários, prazos e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A Confederação Brasileira do Desporto Universitário – CBDU promoverá, no período de 08/06/2026 a 13/06/2026, em Brasília/DF, o evento “FISU World University Championship Combat Sports 2026”, competição internacional que demandará estrutura logística especializada para transporte de materiais esportivos, equipamentos técnicos e estruturas operacionais necessárias à execução das atividades previstas.

2.2. Considerando que a CBDU não dispõe de frota própria nem de estrutura logística interna suficiente para atendimento regular das demandas operacionais do evento, faz-se necessária a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de frete e transporte rodoviário, visando assegurar o deslocamento seguro e tempestivo de materiais esportivos, equipamentos técnicos, estruturas temporárias e demais insumos indispensáveis à realização da competição.

2.3. A contratação busca mitigar riscos operacionais relacionados a atrasos logísticos, indisponibilidade de transporte, interrupção das atividades esportivas e comprometimento da execução do evento.

2.4. A presente contratação decorre das necessidades logísticas vinculadas à realização do evento “FISU World University Championship Combat Sports 2026”, previsto para ocorrer em Brasília/DF, no período de 08/06/2026 a 13/06/2026, abrangendo o transporte interestadual de materiais esportivos, equipamentos operacionais, estruturas temporárias e demais insumos necessários à execução das competições e atividades correlatas.

2.5. A estimativa dos quantitativos foi elaborada com base:

- a) no plano logístico preliminar do evento;
- b) no volume estimado de materiais a serem transportados;
- c) no histórico operacional de eventos similares promovidos pela CBDU;
- d) nas rotas efetivamente necessárias para atendimento das operações previstas;
- e) no tempo estimado de permanência dos veículos durante as operações logísticas do evento.

- 2.6. A contratação visa assegurar:
- a) a execução tempestiva da logística do evento;
 - b) a integridade dos materiais transportados;
 - c) a continuidade das operações logísticas e esportivas;
 - d) a mitigação de riscos de atraso, desabastecimento ou interrupção das atividades previstas.

3. JUSTIFICATIVA DA MODALIDADE E DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

3.1. Nos termos da Política de Compras da Confederação Brasileira do Desporto Universitário – CBDU, a presente contratação será realizada por meio da modalidade Pregão Eletrônico, por se tratar de serviço comum, cujos padrões de desempenho, qualidade, capacidade operacional, frota mínima e condições de execução podem ser definidos objetivamente por especificações usuais de mercado.

3.2. A adoção do Pregão Eletrônico justifica-se, ainda, por ser a modalidade que melhor assegura a ampla competitividade, viabilizando a participação do maior número possível de fornecedores especializados, em âmbito nacional, promovendo a isonomia entre os participantes, a transparência do certame e a seleção da proposta mais vantajosa para a CBDU, em conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade, economicidade e julgamento objetivo.

3.3. O critério de julgamento a ser adotado será o de menor preço por item, uma vez que a adjudicação individualizada amplia a competitividade, evita a concentração indevida da prestação do serviço e possibilita a obtenção de melhores condições econômicas para cada item, sem prejuízo da qualidade.

4. DA JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A utilização do Sistema de Registro de Preços – SRP justifica-se em razão da impossibilidade de definição prévia e precisa dos quantitativos e das demandas de serviços de frete e transporte a serem requisitados ao longo do período de vigência da contratação, tendo em vista que a necessidade de contratação está diretamente vinculada à quantidade de eventos, ao porte, à abrangência territorial, aos itinerários, aos prazos operacionais e à natureza logística dos eventos, programas e ações institucionais promovidos pela Confederação Brasileira do Desporto Universitário – CBDU, variáveis que não podem ser mensuradas com exatidão no momento da contratação.

4.2. Tal circunstância enquadra-se nas hipóteses autorizadoras do SRP, nos termos do art. 61, parágrafo único, da Política de Compras da CBDU, aplicável às contratações caracterizadas por demandas incertas, frequentes ou de difícil mensuração.

4.3. O Sistema de Registro de Preços proporciona maior flexibilidade e eficiência administrativa, permitindo que as contratações sejam realizadas de forma parcelada e conforme a necessidade efetivamente verificada, evitando contratações desnecessárias, reduzindo riscos de ociosidade e desperdícios, e assegurando a regularidade e a padronização da prestação dos serviços de frete e transporte de materiais, equipamentos e estruturas destinados aos eventos, competições e ações institucionais promovidos pela CBDU.

5. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

5.1. Os atos administrativos pertinentes ao processo seletivo reger-se-ão pelas normas e princípios contidos na Política de Compras da Confederação Brasileira do Desporto Universitário.

6. DAS ESPECIFICAÇÕES, UNIDADES, QUANTITATIVOS

6.1. As especificações contendo o descritivo, quantidade, seguem descritas abaixo:

Item	Descrição do Serviço	Evento	Cidade	Período	Quant.
1	Prestação de serviço de frete rodoviário interestadual, com disponibilização de 01 caminhão trucado com carroceria e plataforma elevatória de no mínimo 11mts de comprimento com motorista e 01 ajudante para transporte de materiais diversos durante todo o período de locação, sendo este saindo de Niterói/RJ no dia 02/06/2026, chegando em Brasília/DF até o dia 04/06/2026. No dia 14/06/2026, sai de Brasília/DF e retorna para Niterói/RJ. Caminhão e carroceria com ano de fabricação não anterior a 2016. Nos momentos de carregamento e descarregamento dos materiais na cidade de Niterói, serão necessários 02 (dois) ajudantes para realizar tais serviços, de acordo com as orientações do responsável pelo material no local. O local de descarga e carga em Brasília será no Centro Internacional de Convenções do Brasil (CICB).	Brasília 2026 FISU World University Championship Combat Sports	Brasília/DF	08/06/2026 a 13/06/2026	1
2	Prestação de serviço de frete rodoviário interestadual, com disponibilização de 01 caminhão trucado com carroceria e plataforma elevatória de no mínimo 11mts de comprimento com motorista e 01 ajudante para transporte de materiais diversos durante todo o período de locação, sendo este saindo de Campinas/SP no dia 02/06/2026, chegando em Brasília/DF até o dia 04/06/2026. No dia 14/06/2026, sai de Brasília/DF e retorna para Campinas/SP. Caminhão e carroceria com ano de fabricação não anterior a 2016. Nos momentos de carregamento e descarregamento dos materiais na cidade Campinas/SP, serão necessários 02 (dois) ajudantes para realizar tais serviços, de acordo com as orientações do responsável pelo material no local. O local de descarga e carga em Brasília será no Centro Internacional de Convenções do Brasil (CICB).	Brasília 2026 FISU World University Championship Combat Sports	Brasília/DF	08/06/2026 a 13/06/2026	1

6.2. As especificações relativas ao tipo de veículo, dimensões, capacidade, equipamentos e características técnicas mínimas indicadas neste Termo de Referência têm por finalidade atender às necessidades operacionais da CBDU e não possuem caráter restritivo, sendo admitida a utilização de veículos de características técnicas equivalentes ou superiores, desde que comprovadamente aptos à execução do serviço, observadas as condições de segurança, desempenho e funcionalidade exigidas.

6.2.1. A referência ao ano mínimo de fabricação visa exclusivamente garantir maior confiabilidade mecânica, segurança operacional e redução do risco de falhas logísticas durante evento internacional de grande porte, não possuindo caráter restritivo absoluto.

6.3. Os serviços compreendem, conforme cada item registrado, a prestação de serviços de frete e transporte rodoviário, incluindo, quando aplicável:

- ✓ disponibilização de caminhões adequados ao objeto, do tipo baú, com ou sem plataforma elevatória, e com capacidade mínima definida na Ordem de Serviço;
- ✓ disponibilização de motorista devidamente habilitado e qualificado;
- ✓ disponibilização de ajudantes para atividades de carga e descarga, quando exigido pela natureza do serviço;
- ✓ realização de deslocamentos interestaduais, intermunicipais e urbanos;
- ✓ permanência do(s) veículo(s) durante o período necessário à realização do evento, conforme planejamento logístico da CBDU;
- ✓ execução do transporte de retorno ao local de origem ou a outro local indicado pela CBDU;
- ✓ observância rigorosa dos prazos, itinerários, cronogramas e orientações operacionais previamente definidos.

6.4. Os quantitativos, períodos e unidades de contratação são estimativos, não gerando obrigação de contratação integral por parte da CBDU.

6.5. Os motoristas dos caminhões deverão estar devidamente identificados e credenciados para o transporte, portando documentação regular e em conformidade com as normas de trânsito vigentes.

6.6. As estimativas de quantitativos constantes deste Termo de Referência foram elaboradas com base em critérios objetivos, considerando o histórico de contratações de serviços de frete em exercícios anteriores, a média anual de eventos realizados pela CBDU, as características logísticas dos eventos previstos no calendário institucional, a projeção de crescimento moderado das ações esportivas e institucionais, bem como a adoção de margem técnica de segurança, com

o objetivo de evitar a descontinuidade das atividades, em conformidade com as orientações dos órgãos de controle.

6.7. Os quantitativos informados representam limites máximos estimados para fins de planejamento e registro de preços, não configurando obrigação de contratação integral, sendo as contratações realizadas exclusivamente conforme a demanda efetivamente verificada, observadas a disponibilidade orçamentária, o interesse público e as condições administrativas pertinentes.

6.8. A CBDU não está obrigada a contratar a totalidade dos quantitativos estimados dos itens registrados, reservando-se o direito de solicitar os serviços de forma parcelada, gradual e conforme a efetiva necessidade, ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços.

6.9. A estimativa de quantitativos possui caráter meramente referencial, destinando-se unicamente ao planejamento da contratação e à definição dos limites máximos da Ata de Registro de Preços, não gerando direito subjetivo à contratação nem obrigação de contratação integral ou parcial por parte da CBDU.

6.10. As contratações decorrentes da Ata observarão estritamente a demanda efetiva resultante da realização dos eventos, ações institucionais e programas esportivos universitários promovidos pela CBDU, condicionadas à disponibilidade orçamentária, ao interesse público e às condições administrativas pertinentes.

6.11. Essa sistemática preserva a natureza do Sistema de Registro de Preços, assegura flexibilidade administrativa, evita contratações desnecessárias ou superestimadas e encontra-se em conformidade com a Política de Compras da CBDU e com os entendimentos consolidados dos órgãos de controle aplicáveis às contratações realizadas sob regime de demanda incerta.

6.12. Os serviços deverão ser prestados com qualidade, segurança e conformidade técnica, em estrita observância às especificações estabelecidas neste Termo de Referência, às Ordens de Serviço emitidas e às normas legais e regulamentares aplicáveis.

6.13. A execução dos serviços deverá assegurar a integridade dos materiais e equipamentos transportados, respondendo a CONTRATADA por eventuais danos, avarias ou perdas decorrentes de falha na prestação do serviço.

6.14. Todas as despesas necessárias à plena execução dos serviços, incluindo, mas não se limitando a seguros, combustíveis, pedágios, mão de obra, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, tributos, transportes e demais custos operacionais, correrão por conta exclusiva da CONTRATADA, não sendo admitida qualquer transferência de ônus à CBDU.

6.15. Os serviços serão solicitados conforme a necessidade efetivamente verificada ao longo do período de vigência da Ata de Registro de Preços, mediante emissão de Ordem de Serviço específica.

7. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1. Os serviços de frete e transporte serão prestados conforme a necessidade da CBDU, mediante solicitação formal por meio de Ordem de Serviço, devendo a CONTRATADA iniciar e executar os serviços impreterivelmente nos prazos nela estabelecidos, observado, quando aplicável, o prazo máximo previsto neste Termo de Referência.

7.2. Os prazos para início, execução e conclusão dos serviços serão aqueles expressamente definidos na Ordem de Serviço, considerando o cronograma dos eventos, os itinerários e as condições logísticas envolvidas.

7.3. A execução dos serviços deverá contemplar integralmente o escopo definido na respectiva Ordem de Serviço, não sendo admitida a execução parcial, incompleta ou em desconformidade, salvo autorização expressa e formal da CBDU.

7.3.1. O descumprimento das condições estabelecidas poderá ensejar a não aceitação dos serviços, a glosa total ou parcial dos valores correspondentes e a aplicação das penalidades previstas no Edital e na Ata de Registro de Preços.

7.4. A simples execução dos serviços não implica em seu recebimento definitivo, o qual somente ocorrerá após a verificação da conformidade operacional, técnica e funcional pela CBDU, incluindo o cumprimento dos prazos, itinerários, condições de segurança e integridade dos materiais transportados.

7.5. A CBDU designará empregado ou comissão responsável pelo acompanhamento, fiscalização e ateste da execução dos serviços. Constatadas irregularidades, falhas operacionais, descumprimento de prazos ou danos aos materiais transportados, a CONTRATADA será formalmente notificada e deverá sanar as inconformidades, promover a correção das falhas ou ressarcir os prejuízos causados, conforme o caso, sem qualquer ônus para a CBDU, no prazo a ser estipulado, contados do recebimento da comunicação.

7.6. Considera-se como entrega do objeto a realização integral do transporte, nos prazos, locais e condições estabelecidos.

7.7. O aceite ocorrerá após verificação, do cumprimento do itinerário, da pontualidade, da integridade dos bens transportados e da conformidade com as condições contratadas.

7.8. O recebimento definitivo não afasta a responsabilidade da CONTRATADA por danos, perdas ou prejuízos causados durante a execução.

7.9. A CONTRATADA ficará sujeita às disposições do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990), no que couber, quanto à responsabilidade por falhas na prestação do serviço, vícios aparentes ou ocultos e danos decorrentes da execução inadequada, respondendo pela correção, repetição do serviço, reparação ou ressarcimento, conforme o caso.

7.10. Na hipótese de não aceitação dos serviços, no todo ou em parte, a CONTRATADA deverá proceder à correção ou reapresentação do serviço no prazo a ser estabelecido, ou, alternativamente, apresentar manifestação técnica devidamente fundamentada, demonstrando a improcedência da recusa, no mesmo prazo, contado do recebimento da comunicação, sem prejuízo da obrigação de correção caso a manifestação não seja acolhida pela CBDU.

8. DA PROPOSTA DE PREÇO

8.1. A proposta deverá contemplar valor total do serviço, incluindo todos os custos diretos e indiretos: frota, combustível, mão de obra, pedágios, seguros, tributos, encargos e demais despesas, não sendo admitida, em nenhuma hipótese, a transferência desses custos à CBDU.

8.2. Quaisquer custos, despesas ou encargos omitidos, subestimados ou incorretamente dimensionados na proposta serão considerados implicitamente incluídos nos preços ofertados, não sendo admitidos pleitos posteriores de acréscimos, compensações financeiras ou ajustes de valores, ainda que tais omissões não tenham ensejado a desclassificação da proposta.

8.3. Para fins de elaboração da proposta, a empresa deverá considerar, de forma diligente e compatível com a realidade do mercado, todos os elementos que impactam a execução do serviço, tais como distância percorrida, tipo de carga, tempo de permanência, custos de combustível, pedágios, seguros, mão de obra, encargos trabalhistas e demais despesas operacionais, observadas as condições previstas neste Termo de Referência.

8.4. Não será admitida a apresentação de proposta com especificações técnicas divergentes das estabelecidas neste Termo de Referência, sendo de inteira responsabilidade da CONTRATADA a verificação prévia das condições da prestação dos serviços.

8.4.1. A CONTRATADA deverá considerar, na formação de seus preços, que os serviços poderão ser solicitados de forma parcelada ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços, conforme a demanda efetiva da CBDU, não lhe assistindo direito a qualquer revisão de valores em razão da forma, quantidade ou periodicidade das solicitações.

8.5. A validade mínima da proposta será de 90 (noventa) dias, contados da data de sua apresentação.

8.6. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços e dos instrumentos dela decorrentes, não serão admitidas revisões de preços fundamentadas em variações ordinárias de mercado, custos previsíveis ou riscos inerentes à atividade econômica, os quais são considerados assumidos pela CONTRATADA no momento da formulação da proposta.

8.7. Serão desclassificadas as propostas que apresentarem preços unitários ou globais superiores aos valores máximos estimados pela CBDU.

9. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DA EMPRESA VENCEDORA

9.1. As exigências relativas à habilitação jurídica e à regularidade fiscal e trabalhista serão aquelas usuais e compatíveis com a natureza do objeto, conforme disciplinado no Edital, em observância aos princípios da razoabilidade, da competitividade e do julgamento objetivo.

9.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelos participantes estarão expressamente definidos no Edital, observados os parâmetros necessários à verificação da capacidade de cumprimento das obrigações decorrentes da contratação.

9.3. Para fins de comprovação da qualificação técnica, a empresa deverá demonstrar aptidão para a prestação de serviços de frete e transporte rodoviário de materiais, equipamentos ou cargas em geral, compatíveis com o objeto desta contratação, mediante a apresentação de um ou mais atestados de capacidade técnica, emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado.

9.4. O(s) atestado(s) de capacidade técnica deverá(ão) comprovar a execução anterior de serviços de natureza e características compatíveis com o objeto, tais como:

- a) transporte rodoviário de cargas;
- b) serviços de frete interestadual, intermunicipal ou urbano.

9.4.1. O(s) atestado(s) de capacidade técnica deverá(ão) conter, no mínimo, as seguintes informações:

- a) identificação da pessoa jurídica emitente e do responsável pela emissão do atestado;
- b) identificação da empresa proponente;
- c) descrição clara e objetiva dos produtos fornecidos, com indicação de sua compatibilidade com o objeto licitado;
- d) manifestação quanto à satisfação do contratante em relação ao fornecimento realizado.

9.5. A empresa deverá comprovar que se encontra legalmente apta ao exercício da atividade objeto da contratação, mediante a apresentação de um ou mais atestados de capacidade técnica, emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a execução anterior de serviços de frete e transporte rodoviário de cargas, compatíveis em natureza, características e complexidade com o objeto deste Termo de Referência.

9.6. A empresa deverá comprovar inscrição regular e ativa no Registro Nacional de Transportadores Rodoviários de Cargas – RNTRC, mantido pela Agência Nacional de Transportes Terrestres – ANTT, nos termos da legislação vigente, como requisito legal para o exercício da atividade de transporte rodoviário de cargas.

9.7. Não será exigida comprovação de frota mínima própria, admitindo-se a utilização de veículos próprios, locados ou de terceiros, desde que regularmente disponibilizados para a execução dos serviços, em observância aos princípios da competitividade e da razoabilidade.

9.8. A empresa deverá comprovar que possui capacidade operacional para execução dos serviços, mediante declaração formal de que dispõe, ou disporá quando da contratação, de meios materiais e humanos adequados, incluindo veículos compatíveis, motoristas habilitados e, quando aplicável, ajudantes, responsabilizando-se integralmente pela regularidade da prestação do serviço.

9.9. A exigência de qualificação técnica visa assegurar a capacidade de execução do objeto.

9.10. A CBDU poderá, a qualquer tempo, promover diligências para verificar a autenticidade, a veracidade e a compatibilidade dos atestados apresentados, podendo solicitar, entre outros elementos: cópia do contrato ou instrumento que deu origem ao atestado, informações de contato da entidade emitente, esclarecimentos complementares que permitam a adequada verificação da capacidade técnica declarada.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. Executar os serviços de frete e transporte rodoviário em estrita conformidade com as disposições deste Termo de Referência, do Edital, da Ata de Registro de Preços e das Ordens de Serviço emitidas pela CBDU.

10.2. Disponibilizar, para a execução dos serviços, veículos compatíveis com o objeto, em perfeitas condições de funcionamento, conservação e segurança, atendendo às exigências legais, regulamentares e operacionais aplicáveis.

10.3. Disponibilizar motoristas devidamente habilitados, capacitados e aptos à condução dos veículos, bem como ajudantes, quando exigido pela natureza do serviço, responsabilizando-se integralmente por sua conduta e desempenho.

10.4. Cumprir rigorosamente os prazos, itinerários, cronogramas e orientações operacionais definidos pela CBDU, garantindo a pontualidade e a continuidade logística dos eventos.

10.5. Responder integral e exclusivamente pela integridade, segurança e conservação dos materiais, equipamentos e estruturas transportados, desde a retirada no local de origem até a entrega no local de destino indicado.

10.6. Arcar, de forma exclusiva, com todas as despesas necessárias à execução dos serviços, incluindo, mas não se limitando a combustível, pedágios, seguros, mão de obra, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, tributos, taxas e demais custos operacionais, não sendo admitida qualquer transferência de ônus à CBDU.

10.7. Manter seguro compatível com a natureza e o valor estimado da carga transportada, abrangendo, no mínimo, cobertura contra acidentes, avarias, perdas, furtos e roubos durante toda a execução do transporte.

10.8. Submeter-se à fiscalização da CBDU, prestando prontamente todos os esclarecimentos, informações e documentos que lhe forem solicitados, relacionados à execução dos serviços.

10.9. Comunicar formalmente à CBDU, com a maior brevidade possível, a ocorrência de qualquer fato que possa comprometer a execução regular dos serviços, os prazos estabelecidos ou a integridade dos bens transportados, apresentando as medidas corretivas adotadas.

10.10. Responder por quaisquer danos, prejuízos ou perdas causadas à CBDU ou a terceiros, decorrentes de ação ou omissão, dolosa ou culposa, própria ou de seus empregados, prepostos ou subcontratados, no âmbito da execução contratual.

10.11. Indicar formalmente preposto responsável pelo acompanhamento da execução dos serviços, informando nome, e-mail e telefone para recebimento de comunicações oficiais, Ordens de Serviço e notificações.

10.12. Em caso de pane mecânica, acidente, indisponibilidade operacional ou qualquer intercorrência que comprometa a execução dos serviços, a CONTRATADA deverá providenciar substituição do veículo e/ou equipe em prazo compatível com a continuidade da operação logística, sem ônus adicional para a CBDU.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. Prestar à CONTRATADA as informações necessárias à adequada execução dos serviços, incluindo, sempre que possível, itinerários, cronogramas, locais de carga e descarga e condições operacionais relevantes.

11.2. Emitir as Ordens de Serviço de forma clara e objetiva, contendo a descrição do serviço, prazos, locais de origem e destino e demais informações indispensáveis à execução.

11.3. Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços por meio de representante formalmente designado, registrando em instrumento próprio eventuais ocorrências, falhas ou irregularidades verificadas.

11.4. Verificar e atestar a conformidade dos serviços prestados com as condições estabelecidas neste Termo de Referência, na Ordem de Serviço e na proposta da CONTRATADA.

11.5. Comunicar formalmente à CONTRATADAS quaisquer irregularidades, falhas ou desconformidades identificadas na execução dos serviços, fixando prazo para correção, quando cabível.

11.6. Efetuar o pagamento devido à CONTRATADA, após o ateste da execução dos serviços e a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, observadas as condições contratuais e a regularidade exigida.

11.7. Aplicar as sanções administrativas cabíveis em caso de descumprimento contratual, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos termos do Edital e da legislação aplicável.

11.8. A CBDU não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, nem por danos causados a terceiros decorrentes de atos praticados pela CONTRATADA, seus empregados, prepostos ou subcontratados.

12. DA SUBCONTRATAÇÃO

12.1. É vedada a subcontratação da parcela principal do objeto, entendida como a responsabilidade pela coordenação, gestão, execução e controle dos serviços de frete e transporte rodoviário objeto desta contratação.

12.2. Excepcionalmente, poderá ser admitida a subcontratação de atividades acessórias ou complementares, tais como a disponibilização adicional de veículos, motoristas ou ajudantes, desde que:

- a) previamente comunicada e formalmente autorizada pela CBDU;
- b) não implique prejuízo à qualidade, à segurança, aos prazos ou às condições pactuadas;
- c) não transfira à subcontratada a responsabilidade pelo cumprimento do objeto contratado;
- d) observe integralmente as exigências técnicas, operacionais e legais previstas neste Termo de Referência.

12.3. A CONTRATADA permanecerá integralmente responsável perante a CBDU pela execução dos serviços, inclusive quanto às atividades eventualmente subcontratadas, respondendo de forma solidária por quaisquer falhas, danos, prejuízos ou descumprimentos contratuais.

12.4. A subcontratação, quando autorizada, não exime a CONTRATADA do cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais relativas aos serviços prestados, nem da observância das normas de segurança e transporte aplicáveis.

12.5. É vedada a subcontratação de empresas ou pessoas físicas que se encontrem impedidas de contratar com a CBDU.

13. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

13.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja

prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

14. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

14.1. A execução da Ata de Registro de Preços e dos instrumentos dela decorrentes será acompanhada e fiscalizada por representante formalmente designado pela CBDU, ao qual competirá:

- a) verificar a conformidade da execução dos serviços de frete e transporte com as especificações técnicas, operacionais e condições estabelecidas neste Termo de Referência e nas Ordens de Serviço;
- b) registrar ocorrências, falhas operacionais, atrasos, descumprimentos de prazos, danos aos materiais transportados ou quaisquer outras irregularidades verificadas durante a execução dos serviços;
- c) atestar o recebimento provisório e definitivo dos serviços, após a verificação do cumprimento integral do objeto, nos termos definidos neste Termo de Referência;
- d) comunicar formalmente à CONTRATADA, quaisquer desconformidades identificadas, solicitando as providências corretivas cabíveis.

14.2. A atuação da fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos, falhas, prejuízos ou descumprimentos decorrentes da execução contratual, permanecendo esta integralmente responsável pela adequada prestação dos serviços, nos termos da legislação aplicável e deste instrumento.

15. DO PAGAMENTO

15.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, contado a partir do recebimento definitivo dos serviços, conforme solicitado na Ordem de Compras, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada pelo fiscal do contrato.

15.2. O recebimento definitivo dos serviços ficará condicionado à verificação da conformidade técnica, quantitativa e qualitativa, nos termos do Edital, deste Termo de Referência e da proposta da CONTRATADA.

15.3. Antes de cada pagamento, a CBDU realizará consulta para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no Edital.

15.4. Constatada qualquer irregularidade, a CONTRATADA será formalmente notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, regularizar a situação ou apresentar defesa, podendo o prazo ser prorrogado uma única vez, a critério da CBDU.

15.5. Persistindo a irregularidade ou sendo a defesa considerada improcedente, a CBDU poderá adotar as medidas administrativas cabíveis, inclusive comunicação aos órgãos competentes,

suspensão de pagamentos e instauração de procedimento para rescisão contratual, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

15.6. Havendo fornecimento efetivo e regular do objeto, os pagamentos poderão ser realizados até a decisão final quanto à eventual rescisão, quando comprovado o interesse público devidamente justificado.

15.7. No ato do pagamento, serão efetuadas as retenções tributárias previstas na legislação vigente.

15.8. O pagamento será creditado em nome da CONTRATADA, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada ou boleto bancário.

15.9. Na hipótese de rejeição da Nota Fiscal/Fatura por erro formal ou material, o prazo para pagamento será reiniciado a partir da reapresentação válida do documento.

15.10. A CBDU reserva-se o direito de recusar total ou parcialmente o pagamento caso, no momento da atestação, os produtos não estejam em conformidade com as especificações contratuais.

15.11. A CBDU poderá deduzir dos valores devidos quaisquer quantias relativas a multas, indenizações ou ressarcimentos de responsabilidade da CONTRATADA.

16. DO REAJUSTE

16.1. Os preços são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data limite para apresentação das propostas.

16.2. Observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses contado da data limite para apresentação das propostas, os preços registrados e os contratos deles decorrentes poderão ser reajustados pela variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, apurado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, ou outro índice oficial que venha a substituí-lo.

16.3. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

16.4. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

16.5. O reajuste, quando cabível, será formalizado por apostilamento ou instrumento equivalente, observadas as disposições da Política de Compras da CBDU.

16.6. A adoção do índice de reajuste previsto neste Termo de Referência observa critérios de previsibilidade, transparência e manutenção do equilíbrio econômico-financeiro da contratação, em conformidade com a Política de Compras da CBDU.

17. DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer federação e confederação que não tenha participado do processo seletivo mediante anuência do órgão gerenciador.

18. DO REGISTRO ADICIONAL DE PREÇOS

18.1. Após o encerramento da etapa competitiva, as empresas participantes poderão, de forma facultativa, reduzir seus preços ao valor da proposta vencedora, por item, para fins de registro adicional de preços e formação de cadastro reserva.

18.2. O registro adicional ficará condicionado à análise e à aprovação da documentação de habilitação das empresas interessadas, nos termos e prazos estabelecidos no Edital.

18.3. A apresentação de propostas para fins de cadastro reserva não prejudicará o resultado do certame, nem implicará alteração da classificação, adjudicação ou condições pactuadas com a empresa vencedora.

18.4. Serão registrados preços de outros fornecedores exclusivamente quando iguais aos da proposta vencedora, por item, com o objetivo de formação de cadastro reserva, observada a ordem de classificação.

18.5. O cadastro reserva será utilizado exclusivamente nas hipóteses de exclusão, impedimento, inexecução total ou parcial, rescisão contratual ou impossibilidade de atendimento pelo fornecedor originalmente registrado, respeitadas as condições e a ordem previstas na Ata de Registro de Preços.

19. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

19.1. A vigência da Ata de Registro de Preços proveniente deste processo seletivo será de 12 (doze) meses, contanto da data da assinatura por parte da CONTRATADA, podendo ser prorrogada até o limite máximo previsto na Política de Compras da CBDU, desde que a pesquisa de mercado demonstre que o preço atualizado se mantém vantajoso.

20. DA GARANTIA DA EXECUÇÃO

20.1. Não haverá exigência de garantia contratual de execução

21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

21.1. As sanções encontram-se dispostas no Edital e no Contrato ou outro documento equivalente.

21.2. As penalidades previstas no Edital e no Contrato, ou outro documento equivalente não poderão ser relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de forma maior ou caso fortuito.

22. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

22.1. Serão observadas as diretrizes de sustentabilidade previstas na Política de Compras da CBDU, sempre que compatíveis com o objeto.

22.2. Dentre as recomendações voltadas para sustentabilidade ambiental, a contratada deverá, preferencialmente, na medida do possível, ater-se às diretrizes sustentáveis de: menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água; preferência dos materiais, tecnologia e matérias-primas de origem local; boas práticas de governança, ambiental, social e trabalhista; origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos serviços contratados.

23. DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. O valor estimado da contratação foi apurado com base em pesquisa de mercado, nos termos da Política de Compras da CBDU, e encontra-se formalizado em documento apartado, devidamente classificado, podendo ter caráter sigiloso, sem prejuízo do acesso pelos órgãos de controle.

23.2. As exigências técnicas, operacionais e administrativas previstas neste Termo de Referência foram definidas de forma proporcional e estritamente necessária ao atendimento do interesse público, vedada a interpretação que resulte em restrição indevida à competitividade, devendo ser admitidas soluções equivalentes que atendam às condições estabelecidas.

23.3. A CONTRATANTE poderá realizar acréscimos ou supressões nas quantidades, inicialmente previstas, respeitados os limites da Política de Compras da CBDU e suas alterações, tendo como base os preços constantes da proposta da CONTRATADA.

23.4. Em caso de rescisão do contrato que vir a ser assinado, a CBDU poderá convocar a participante que tiver melhor preço subsequente neste processo de seleção, sem que caiba ao vencedor nenhuma cobrança de eventuais despesas realizadas pelas obrigações assumidas até a data de rescisão.

ALESSANDRO BATTISTE GOMES

Diretor de Esportes e Eventos